

ПРИНЯТО:
на Общем собрании коллектива
МКДОУ детский сад «Солнышко» п.
Октябрьский
протокол № 2 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ детский сад
«Солнышко» п. Октябрьский
З.К. Вализер
Приказ № 75/1 - Од от 31.08.2021

Положение

об общем собрании трудового коллектива
МКДОУ детский сад «Солнышко» п. Октябрьский
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива разработано для работников МКДОУ детский сад «Солнышко» п. Октябрьский в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 02.07.2021), Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" от 08.05.2010 N 83-ФЗ (в редакции от 24.02.2021), Гражданским и Трудовым кодексом РФ, Уставом МКДОУ детский сад «Солнышко» п. Октябрьский (МКДОУ).

2. Компетенции Общего собрания работников МКДОУ

2.1. К компетенции Общего собрания работников МКДОУ относится:

- заслушивание ежегодного отчета о выполнении муниципального задания;
- заслушивание отчетов заведующего, других работников по вопросам деятельности МКДОУ, в том числе отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка МКДОУ, коллективного договора;
- рассмотрение и принятие проекта Устава, внесение изменений и дополнений в него;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МКДОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МКДОУ;
- рассмотрение и согласование локального нормативного акта об оплате труда работников МКДОУ;
- избрание прямым открытым голосованием комиссии по рассмотрению трудовых споров, по социальному страхованию.

При необходимости создание временных или постоянных комиссий;

- рассмотрение иных вопросов деятельности МКДОУ, вынесенных на рассмотрение администрацией МКДОУ, коллегиальными органами управления МКДОУ.

3. Права Общего собрания работников.

3.1. Общее собрание работников учреждения имеет право:

- участвовать в управлении МКДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания работников МКДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников МКДОУ любого вопроса, касающегося деятельности МКДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников МКДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием работников МКДОУ.

4.1. В состав Общего собрания работников МКДОУ входят все работники.

4.2. На заседание Общего собрания работников МКДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. В целях ведения собрания общее собрание работников МКДОУ избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников МКДОУ организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.4. Председатель Общего собрания работников МКДОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников МКДОУ;
- информирует работников МКДОУ о предстоящем заседании не менее чем за 5 день до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников МКДОУ действует неопределенный срок, проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Порядок принятия решений:

- решение Общего собрания работников МКДОУ принимается открытым голосованием;
- Общее собрание работников МКДОУ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% членов трудового коллектива;
- решение Общего собрания работников МКДОУ считается принятым, если за него проголосовало 2/3 присутствующих членов трудового коллектива;

- решение Общего собрания работников МКДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МКДОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников МКДОУ организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления Учреждения

- Педагогическим советом МКДОУ, Советом учреждения МКДОУ:
 - через участие представителей работников МКДОУ в заседаниях Педагогического совета МКДОУ, Совета трудового коллектива МКДОУ;
 - представление на ознакомление Педагогическому совету МКДОУ, СТК МКДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников МКДОУ;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета МКДОУ, СТК МКДОУ.

6. Ответственность Общего собрания работников МКДОУ.

6.1. Общее собрание работников МКДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников МКДОУ:

7.1. Заседания Общего собрания работников МКДОУ оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников МКДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МКДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников МКДОУ.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала рабочего года.

7.5. Протоколы Общего собрания работников МКДОУ формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью МКДОУ.

7.6. Протоколы Общего собрания работников МКДОУ хранятся в делах МКДОУ (50 лет ст. 18 ж ТП 2019) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).