

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ
д/с «Солнышко» п. Октябрьский
З.К. Вализер
подпись Ф.И.О.

Приложение №1
к приказу № 34-ОД
от 11.04.2025г.

План мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2025-2026гг.
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Солнышко» п. Октябрьский, 663460 Красноярский край, Богучанский район, п. Октябрьский, ул. Комарова 3 «Д», 89135271140

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024г. № 2234;
- приказа Минэнерго России от 24.03.2003г. № 115;
- Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»

Настоящий план разработан для объекта теплоснабжения по адресу:
663460, Красноярский край, Богучанский район, п. Октябрьский, ул. Комарова 3 «Д».

Мероприятия	плановая дата	фактическая дата	ответственные	примечание
1.Организационные мероприятия				
1.1. Разработка и утверждение графика выполнения работ	30.04.2025	14.04.2025	Донская Е.Н.- завхоз	
1.2. Издание (корректировка) приказа о назначении ответственного лица за подготовку и проведение отопительного периода (за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловой энергоустановки (далее - ТЭУ)	20.04.2025	11.04.2025	Вализер З.К. заведующий	
1.3. Согласование в ресурсно-снабжающей организации плана подготовки к отопительному периоду 2025-2026гг.	15.04.2025	01.07.2025-31.07.2025	Донская Е.Н.- завхоз	Согласовано ИП.Бондаренко Д.В.
1.4. Проведение повторного (вводного, внепланового)	30.05.2025		Донская Е.Н.- завхоз	

инструктажа с персоналом по технике безопасности и эксплуатации ТЭУ (оборудования), по пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами		17.04.2025 23.05.2025 31.07.2025	Ответственный по ТЭУ Котов А.Б. Приказ №33-ОД от 11.04.2025	
1.5. Прохождение обучения и сдача экзамена в отделении Ростехнадзора ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ (в соответствии с правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003г. № 115) Получение протокола проверки знаний в Ростехнадзоре ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ.	01.06.2025			Отсутствуют ТЭУ
1.6. Оформление договора со стороны организацией на проведение мероприятий по подготовке здания к отопительному периоду (промывка, гидравлические испытания, ремонт изношенного оборудования)	01.06.2025	Согласовано с ИП Бондаренко Д.В. Договор промывки	Донская Е.Н.- завхоз	
1.7. Разработка инструкций для персонала по снятию показаний прибора учет тепловой энергии с учетом сроков сдачи, имеющегося оборудования и технических возможностей средств измерения.	01.06.2025		Донская Е.Н.- завхоз	
1.8. Провести анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов (в том числе схемные, режимные, погодные, аварийные ситуации)	01.06.2025		Донская Е.Н.- завхоз Рабочий по обслуживанию здания Петров А.В.	
2. Мероприятия по энергоэффективности и теплозащите.	до 01.08.2025		Донская Е.Н.- завхоз	
2.1. Нормализация температурно-влажностного режима (при необходимости), в том числе:	до 01.08.2025			
2.1.1. Утепление (засыпка) чердачного перекрытия (при необходимости)				Нет необходимости
2.1.2. Теплоизоляция кровли (при необходимости)				Нет необходимости
2.1.3. Теплоизоляция всего верхнего розлива системы центрального отопления (по всей разводке)				Нет необходимости
2.1.4. Теплоизоляция участков вентиляционных каналов,				Нет необходимости

расположенных в чердачном помещении (при необходимости)				
2.1.5. Теплоизоляция входных дверей в чердачное помещение (при необходимости)				Нет необходимости
2.2. Герметизация стыков стеновых панелей (при необходимости)				Нет необходимости
2.3. Ремонт входов в подвалы (при необходимости)				Подвалы отсутствуют
2.4. Замена, восстановление отдельных участков полов, ступеней и технических помещений индивидуальных тепловых пунктов				Подвалы отсутствуют
2.5. Замена или восстановление дверных заполнений (при необходимости)	01.07.2025		Донская Е.Н.- завхоз	
2.6. Замена или восстановление оконных заполнений (при необходимости)	01.07.2025		Донская Е.Н.- завхоз	
2.7. Ремонт печей (при наличии и необходимости)				Нет необходимости
2.8. Замена и восстановление работоспособности системы вентиляции помещения (при наличии и необходимости)				Нет необходимости
2.9. Текущий ремонт холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения (при необходимости)				Нет необходимости
2.10. Ремонт системы электроснабжения (при необходимости)				Нет необходимости
2.11. Обеспечить чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья; защиту помещений от проникновения животных: грызунов, кошек, собак. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5 град.С с относительной влажностью не выше 60%.				Отсутствует
3. Подготовка документации	до 31.07.2025			
3.1. Подготовка пакета документов о готовности к отопительному периоду и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (*комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к		До 31.07.2025	Вализер З.К. заведующий	

<p>отопительному периоду) . В соответствии с п.11.5 Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Акты промывки теплотребляющей установки, а также проведения испытаний на плотность и прочность; 2) Приказы о назначении ответственных лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок; 3) Инструкции для административно-технического и ремонтного персонала в части технического обслуживания, ремонта теплового оборудования; 4) Паспорта тепловых пунктов (или копии); 5) Проектно-техническая документация на здание в части внутренних систем теплоснабжения по тепло потребляющим установкам, установленным в здании (при наличии); 6) Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергосбережения); 7) Акт сверки взаимных расчетов по договору энергосбережения; 8) Акты периодической проверки узла учета; 9) Акты разграничения балансовой принадлежности; 10) Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте; 11) Акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПин 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией; 12) Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду. 				
<p>3.2. Копию акта технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду, подписанного</p>	<p>до 31.08.2025</p>	<p>25.08.2025</p>	<p>Вализер З.К. заведующий</p>	

комиссией МСУ направить в Управление образования администрации Богучанского района в адрес электронной почты guo@boguо.ru				
4. Контрольные мероприятия				
4.1. Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания: -проведение визуального осмотра основных конструкций здания; - проведение осмотра кровельного покрытия здания; - проведение осмотра гидроизоляции подвальных помещений.	до 30.09.2025		Донская Е.Н.- завхоз	
4.2. Подготовка плана действий на случай аварийных ситуаций	до 30.09.2025	До 31.08.2025	Донская Е.Н.- завхоз	